

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Родниковский политехнический колледж»

Согласовано:

Начальник Департамент образования
Ивановской области



О.Г. Антонова

« » 2018 г.

Утверждаю
Директор ОГБПОУ «РПК»



В.В. Сумин

«28» июня 2018 г.

**Программа развития
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения
«Родниковский политехнический колледж»**

Принята
общим собранием работников и
представителей обучающихся
ОГБПОУ «РПК»
Протокол № 2
От «27» июня 2018 г.

Родники, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
2. ХАРАКТЕРИСТИКА КОЛЛЕДЖА НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ
3. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ
4. ФИНАНОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ
5. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ
РАЗВИТИЯ

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родниковский политехнический колледж» на 2018-2024 годы (далее – Программа) является нормативно-правовым документом, определяющим концепцию, стратегию и тактику развития колледжа и направлена на укрепление имиджа образовательного учреждения, повышения его инвестиционной привлекательности и качества образовательных услуг. При разработке программы учтены особенности образовательной системы региона, финансовые возможности и ресурсы бюджета, перспективы развития внебюджетной деятельности колледжа, итоги реализации программы развития за 2012-2017 г.г.

Программа разработана в соответствии:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Распоряжением Правительства РФ от 03.03.2015 г. № 349-р «О комплексе мер по совершенствованию системы среднего профессионального образования»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «О Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Международной Конвенцией о защите прав человека и основных свобод (ETS N 005, Рим, 4 ноября 1950 г., с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Ивановской области от 04.02.2015 N 31-п Государственная программа Ивановской области "Развитие образования Ивановской области"

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно в соответствии с решением Совета колледжа.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа развития областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родниковский политехнический колледж» на 2018-2024 годы
Статус Программы	Управленческий документ, определяющий стратегические и тактические цели, задачи, способы, механизмы их реализации. Программа имеет приоритет по отношению к другим плановым документам.
Правовое обеспечение Программы	Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Указы и распоряжения Президента Российской Федерации; Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; Правительства Ивановской области; нормативные акты федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и науки; Международная Конвенция о защите прав человека и основных свобод.
Исполнители Программы	Администрация, инженерно-педагогические работники и обучающиеся, сотрудники (вспомогательный персонал), общественные организации, субъекты социального партнерства
Миссия образовательного учреждения	Подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных рабочих и специалистов, владеющих современными знаниями, умениями и навыками, способных к генерации новых прогрессивных идей и их реализации в целях роста экономического состояния общества, региона и государства в целом, воспитанных на общечеловеческих ценностях и идеях гуманизма
Стратегическая цель Программы	Обеспечение правовых, экономических, организационных, методических, научных условий, обеспечивающих стабильное развитие колледжа для инновационной экономики, укрепление имиджа образовательного учреждения
Задачи Программы	Повышение качества и эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий. Приведение структуры профессионального образования колледжа в соответствие с перспективными направлениями развития экономики, потребностями регионального рынка труда. Модернизация и совершенствование образовательной деятельности для подготовки технологических и управленческих кадров для предприятий отраслей экономики республики с целью формирования конкурентоспособного колледжа. Оптимизация процессов профориентационной работы по привлечению учащейся молодежи в профессию, процессов трудоустройства выпускников, преемственности уровней образования. Создание единого воспитательного пространства.
Приоритетные направления Программы	Совершенствование и модернизация системы подготовки квалифицированных кадров для отраслей экономики области. Повышение эффективности научно-исследовательской работы и инновационной деятельности.

	<p>Развитие кадрового потенциала колледжа.</p> <p>Модернизация материально-технической базы и информационно-коммуникационной среды колледжа.</p> <p>Совершенствование организационной структуры колледжа и повышение эффективности управления.</p> <p>Социальное партнерство.</p>
Сроки реализации Программы	Программа реализуется в один этап: 2018 – 2024 годы
Источники финансового обеспечения Программы	<p>- средства областного бюджета;</p> <p>- дополнительные финансовые средства учебного заведения (платные образовательные услуги, иные виды платных услуг и выполнение работ, целевые взносы физических и юридических лиц, безвозмездно переданные средства, средства грантов и целевых программ, проводимых федеральными органами власти и т.д.).</p>
Ожидаемые конечные результаты	<p>Подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных рабочих кадров и специалистов среднего звена.</p> <p>Укрепление материально-технической базы колледжа в соответствии с современными требованиями.</p> <p>Качественное обновление педагогической деятельности.</p> <p>Привлечение децентрализованных источников финансирования.</p>
Система организации контроля над исполнением Программы	Контроль над реализацией Программы осуществляет директор. Исполнители мероприятий Программы ежегодно представляют информацию о её реализации на Совет колледжа и педагогический совет колледжа.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА КОЛЛЕДЖА НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ

2.1. Общие сведения

Наименование: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родниковский политехнический колледж»

Учредитель: Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Ивановской области осуществляет Департамент образования Ивановской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Ивановской области осуществляет Департамент управления имуществом Ивановской области (далее - Департамент).

Лицензия: серия 37ЛЮ1 №0000814, регистрационный №1279 от 28 января 2015 г. Срок действия: бессрочно

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 37А01 № 0000517, регистрационный № 634 от 18 июня 2015 г. Срок действия: до 18 июня 2021 г.

2.2 Историческая справка:

В июне 1922 года был проведён первый набор учащихся в школу фабрично-заводского ученичества в количестве 50 человек - это 2 производственные группы, в 1925 году - состоялся первый выпуск. Начиная с 1923 года, школа стала набирать учащихся массовых профессий: ровничниц, прядильщиц, ткачей. В 1928 году приступили к строительству нового здания для школы, весной 1930 года здесь начались занятия. 2 октября 1940 года вышел Указ Президиума Верховного Совета СССР "О государственных трудовых резервах", этим Указом учреждается единая государственная, централизованная система подготовки рабочих кадров. В 1940 году параллельно со школой ФЗУ было создано ремесленное училище, ребят обучали профессиям прядильных и ткацких помощников мастеров, токарей и слесарей. В ремесленном училище обучалось около 500 учащихся, которые после окончания направлялись на работу на текстильные предприятия всего Союза. В начале 50-ых годов ФЗУ была объединена с ремесленным училищем и стала называться профтехшколой. Важная веха - 1988 год: Приказ

Министерства текстильной промышленности РСФСР и Государственного комитета РСФСР по профессионально-техническому образованию 1 августа 1988 года ПТУ переходит в ведение Ивановского областного управления профессионально технического образования (сейчас это Департамент образования Ивановской области). 2011 год - профессиональному училищу присвоен статус профессионального лицея, что позволяет выпускать квалифицированных рабочих с более высокими разрядами. 2013 год - лицей переименован в Родниковский политехнический колледж, перейдя в систему среднего профессионального образования.

2.3. Реализуемые образовательные программы среднего профессионального и дополнительного образования

ОГБПОУ «РПК» осуществляет реализацию программ базовой подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, а также дополнительных образовательных программ.

№	наименование учебной программы	код	форма обучения	срок обучения	квалификация
Программы подготовки специалистов среднего звена					
1.	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	очная	3 г. 10 м. на базе основного общего образования	Техник
2.	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	очная заочная	3 г. 10 м. на базе основного общего образования, 2 г. 10 м. на базе среднего общего образования	Техник
3.	Технология продукции общественного питания	19.02.10	очная	3 г. 10 м. на базе основного общего образования, 2 г. 10 м. на базе среднего	Техник-технолог

				общего образования	
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих					
1.	Мастер отделочных строительных работ	08.01.08	очная	2 г. 10 м. на базе основного общего образования	Штукатур Маляр строительный
2.	Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	08.01.10	очная	2 г.10 мес. на базе основного общего образования	Столяр строительный Плотник
3.	Повар, кондитер	19.01.17	очная	2 г.10 мес. на базе основного общего образования	Повар Кондитер
4.	Повар, кондитер	43.01.19	очная	3 г.10 мес. на базе основного общего образования	Повар Кондитер
5.	Автомеханик	23.01.03	очная	2 г. 10 м. на базе основного общего образования	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций
7.	Закройщик	29.01.05	очная	3 г. 10 м. на базе основного общего образования	Закройщик Портной
8.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13.01.10	очная	3 г. 10 м. на базе основного общего образования	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
9.	Продавец, контроллер-кассир	38.01.02	очная	3 г. 10 м. на базе основного общего образования	Продавец продовольственных товаров Продавец непродовольственных товаров Контроллер-

					кассир
Дополнительные образовательные программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации.					
1.	Столяр-строительный	18880	очная	3 мес.	Столяр-строительный
2.	Повар	16675	очная	3 мес.	Повар
3.	Кондитер	12901	очная	3 мес.	Кондитер
4.	Штукатур	19727	очная	3 мес.	Штукатур
5.	Маляр		очная	3 мес.	Маляр
6.	Швея	19601	очная	3 мес.	Швея
7.	Слесарь по ремонту автомобилей	18511	очная	3 мес.	Слесарь по ремонту автомобилей
8.	Слесарь-сантехник	18560	очная	3 мес.	Слесарь-сантехник
9.	Электросварщик ручной сварки	19906	очная	3 мес.	Электросварщик ручной сварки
10	Ежегодные занятия с водителями автотранспортных средств		очная	20 час	

На 1 января 2018 года в Колледже обучается 528 студентов, в том числе: по очной форме обучения 490 чел., по заочной форме обучения 38 чел.

2.4. Организация образовательного и воспитательного процесса

Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Колледжа и иными действующими нормативно-правовыми и локальными актами.

Содержание и организация образовательного процесса Колледжа регламентируется разработанными в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами, календарным графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий по производственному и теоретическому обучению по каждой профессии, специальности. Образовательный процесс колледжа характеризуется практико-ориентированной направленностью.

В образовательном процессе осуществляется текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в соответствии с разработанным фондом оценочных средств.

Воспитательная система Колледжа строится на принципах системности, непрерывности воспитания, вариативности, личностного подхода в воспитании, гражданственности, мобильности и адаптивности воспитательных программ, предполагающих социальное партнерство.

Проводится внеаудиторная деятельность: работают научные кружки и спортивные секции, развивается художественная самодеятельность.

В колледже работает социальный педагог. Ежегодно проводится входной контроль знаний обучающихся первого курса.

В учебном заведении создан и работает Многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее – МЦПК) - структурное подразделение колледжа для обеспечения образовательной деятельности по реализации практико-ориентированных образовательных программ: программ профессионального подготовки квалифицированных рабочих и служащих и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки) для удовлетворения потребностей населения и развития экономики региона. Имеется практический опыт подготовки площадки для проведения регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Ивановская область по компетенции «Сухое строительство и штукатурные работы». Развивается сетевое взаимодействие с Владимирским индустриальным колледжем и Вичугским многопрофильным колледжем.

2.5. Кадровое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса

Педагогический процесс осуществляют 20 педагогов и мастеров производственного , в т.ч.

- на условиях внутреннего совместительства - 9 чел., внешнего совместительства - 3 чел.;

- педагогов высшей категории- 7 чел., первой - 5 чел..

Большинство педагогических работников имеют награды и звания Российского, областного, отраслевого значения, награждены Почетными грамотами и Благодарностями Министерства образования и науки РФ.

В колледже ведется систематическая и целенаправленная работа по организации повышения квалификации преподавательского состава как на территории области, так и за ее пределами. Мастера производственного обучения, преподаватели не имеющие педагогического образования прошли курсы профессиональной переподготовки по программе «Педагог профессионального образования и обучения» согласно профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Преподаватели и мастера производственного обучения Колледжа принимают активное участие в различных конференциях, форумах, съездах, он-лайн семинарах и т.д., делятся педагогическим мастерством с коллегами других регионов.

Политехнический колледж располагает хорошей учебно-материальной базой, которая расположена в 3-х корпусах и включает в себя 8 кабинетов по общеобразовательным и 7 кабинетов по специальным дисциплинам; 21 учебная лаборатория мастерская; 4 компьютерных класса, все компьютерные классы подключены к глобальной сети Интернет, 15% учебных помещений оснащено проекционным оборудованием, интерактивными досками. В учебном заведении используется локальная сеть, ведется официальный сайт.

Колледж имеет общежитие на 256 мест, спортивный зал, тренажерный зал и площадки, буфет, медицинский кабинет. Общий фонд библиотеки колледжа включает в себя свыше 24189 экземпляров литературы: печатные учебники, электронные учебники, справочная литература, художественная литература, энциклопедии, аудиовизуальные материалы, периодическая печать.

Колледж, в целом удовлетворяя запросы потребителей по качественным показателям подготовки, имеет следующие проблемы, возникшие в последние годы и требующие своего решения:

1. Низкая подготовка абитуриентов и отсутствие конкурса при поступлении в колледж на отдельные специальности и профессии;

2. Высокая конкуренция на рынке образовательных услуг из-за схожести реализуемым программ по специальностям и профессиям в соседних районах области;

3. Высокая стоимость современного специализированного лабораторного и электротехнического оборудования, инструментов, приборов и расходных материалов, что ведет к снижению качества прохождения практического обучения и оснащения кабинетов и мастерских.

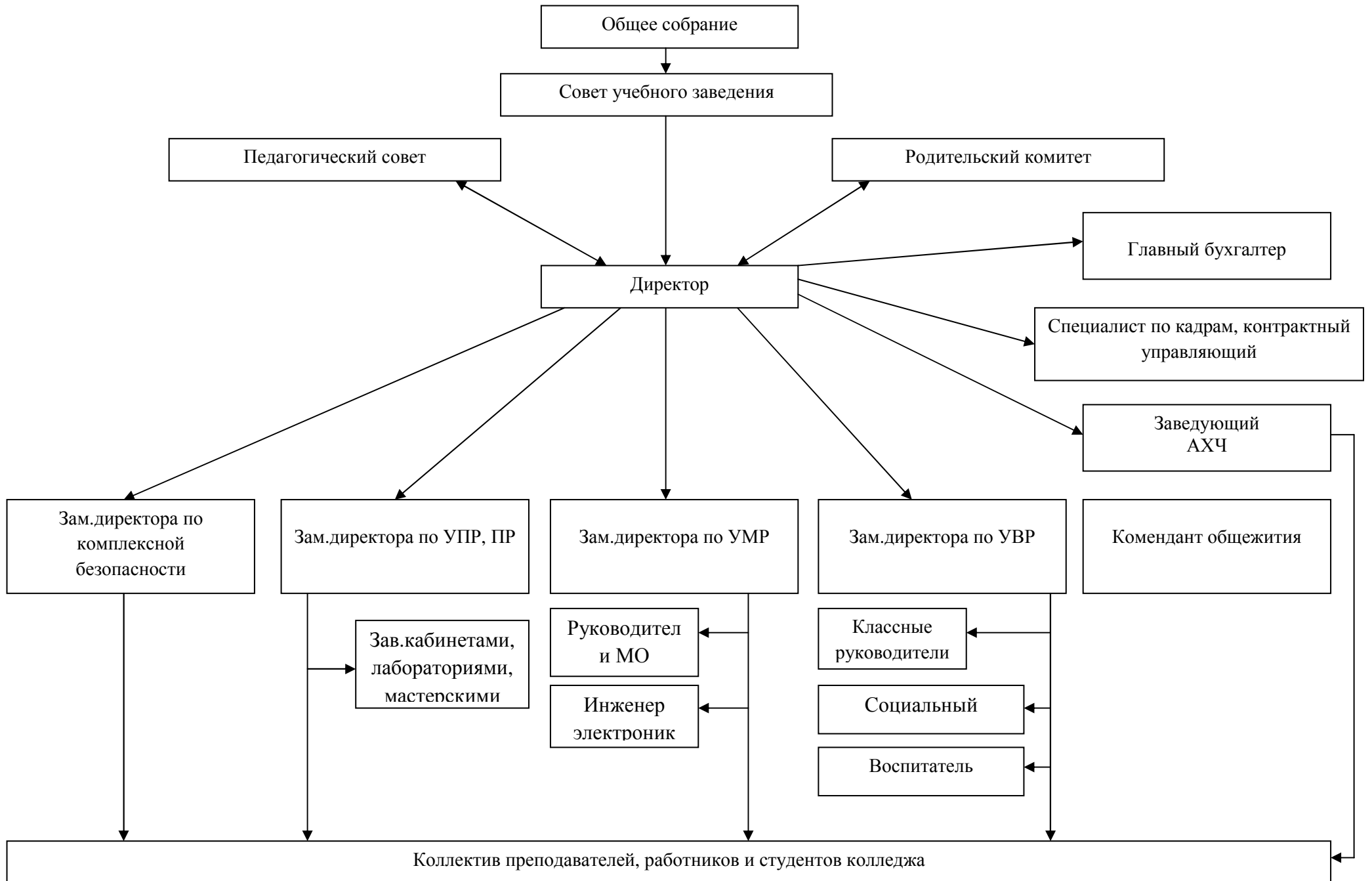
4. Низкая оплата труда преподавателей и, как следствие, медленное обновления преподавательских кадров по специальным дисциплинам.

5. Территориальная удаленность друг от друга учебных корпусов колледжа.

2.6. Структура колледжа и система управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, Уставом колледжа и строится на принципе сочетания единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Система управления колледжем постоянно совершенствуется и направлена на правильное построение образовательного процесса, реализацию целей деятельности учреждения, создание условий, в которых непрерывно развивается образовательный процесс.

Структура управления ОГБПОУ «РПК»



3. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Достижение целей и решение стратегических задач осуществляется путем выполнения мероприятий по приоритетным направлениям Программы.

1. Совершенствование и модернизация системы подготовки образовательной деятельности

1.1 Приведение профильной структуры подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих в соответствие с образовательными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики и социальной сферы Ивановской области, демографическими процессами;

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
1	2	3	4
1.	Открытие новых профессий ФГОС СПО ТОП-50 в соответствии с потребностями рынка труда и образовательных услуг: - 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей; - 43.01.09 Повар, кондитер Возобновление профессиональной подготовки по профессии 19143 Ткач	2018 г. – 2024 г.	Директор, зам. директора по УМР, УПР
2.	Апробация проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия	2018 г. – 2020 г.	Директор, зам. директора по УМР, УПР, ПР
3.	Проведение Государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.	2021 г. – 2024 г.	Директор, зам. директора по УМР, УПР, ПР
4.	Реализация системы непрерывного многоуровневого профессионального образования (получение смежных рабочих профессий, осуществление интеграции с образовательными организациями высшего образования)	В течение всего периода	Зам. директора по УМР, УПР, методист
5.	Совершенствование базы учебных практик, увеличение количества договоров с ведущими предприятиями и учреждениями города и республики для прохождения производственной практики	В течение всего периода	Зам. директора по УПР, ПР

6.	Развитие дополнительных образовательных услуг, переподготовки и повышение квалификации специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих.	В течение всего периода	Зам. директора по УМР, УПР
7.	Развитие договорной структуры с работодателями, службой занятости. Мониторинг трудоустройства выпускников.	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
8.	Развитие дуального обучения и сетевого взаимодействия с Владимирским индустриальным колледжем, Вичугским многопрофильным колледжем.	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УПР, ПР
9.	Участие в региональных чемпионатах «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Ивановская область	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УПР, ПР

1.2.Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1.	Разработка, анализ и корректировка учебных планов с учетом региональных потребностей экономики и социальной сферы	2018-2020гг	Зам. директора по УМР
2.	Разработка авторских программ по отдельным дисциплинам	2018-2024гг	преподаватели
3.	Расширение форм обучения по ППССЗ, в т.ч. введение дистанционного, электронного обучения, сокращенным и ускоренным формам обучения	2020-2024гг	Зам. директора по УМР, методист
4.	Совершенствование содержания форм и методов профессиональной практики с учетом требований работодателей с целью обеспечения профессиональной мобильности и конкурентоспособности выпускника	2018-2021гг	Зам. директора по УПР
5.	Развитие системы качества подготовки специалистов в рамках современных требований ФГОС СПО путём: - внедрения новых педагогических технологий, форм, методов и средств обучения; - внедрение новых механизмов, форм и методов управления; -планирования и организации самостоятельной работы обучающихся	2018-2020гг	Зам. директора по УМР, УПР, председатели МО, преподаватели.

6.	Разработка концепции воспитательной работы в соответствии со «Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года» и «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»	2019-2024гг	Зам. директора по УВР, классные руководители, социальный педагог
7.	Создание условий для достижения обучающимися образовательных и личностных результатов	В течение всего периода	Директор, заместители директора по УМР, УПР, УВР
8.	Развитие взаимодействия колледжа и родителей в вопросах воспитания обучающихся, повышения качества образования, управления образовательным процессом.	В течение всего периода	директор, заместители директора, социальный педагог, психолог
9.	Разработать содержание вариативной части программ, внедряя концентрированно профессиональные модули с учетом востребованности рабочих и специалистов в регионе	2018-2020	Зам.директора по УМР, председатели МО
10.	Дальнейшая разработка учебно-методического обеспечения по заочной форме обучения, продолжение формирования электронной базы УМК.	2018-2020гг	Заместители директора; председатели МО; методист заочного
11.	Совершенствование учебно-методического обеспечения по выполнению дипломных работ (проектов) по специальностям и квалификациям колледжа.	2018-2022гг	Заместитель директора по УМР; председатели МО.
12.	Развитие библиотеки колледжа: - дальнейшее формирование электронного каталога; - постоянное пополнение фонда обязательной учебной, методической, нормативной литературой, в т.ч.	2018-2020гг	Заместитель директора по УМР; председатели МО; методист,
13.	Мониторинг качества реализации программ ФГОС СПО	2020-2024гг	Заместитель директора по УМР;
14.	Мониторинг оценки качества подготовки выпускников	ежегодно	Заместитель директора по УМР; председатели МО

2. Повышение эффективности научно-исследовательской работы и инновационной деятельности.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Ответственные
1.	Разработка, рецензирование, экспертиза и грифование учебных пособий, методических материалов, рекомендаций для обучающихся	2018-2020гг	Зам. директора по УМР, методист, председатели МО
2.	Организация работы по технологиям развивающего обучения. Реализация инновационных образовательных программ	2020-2024гг	Зам. директора по УМР, методисты
3.	Проведение в колледже конференций, семинаров, конкурсов, дней творчества и др. с целью повышения методологической культуры преподавателей	Ежегодно	Зам. директора по УР, председатели МО, методист
4.	Разработка и применение новых средств обучения по специальностям технического профиля, направленных на использование информационных и отраслевых технологий, использование в образовательном процессе инновационных и научно-исследовательских методов, приёмов, форм работы.	В течение всего периода	Председатели МО, преподаватели
5.	Организация исследовательской работы преподавателей и студентов в области избранной специальности	В течение всего периода	Зам. директора по УМР; председатели МО; методист
6.	Опубликование статей в научных изданиях и сборниках.	2022-2024гг	Зам. директора по УМР, методист
7.	Разработка творческих проектов для участия студентов и педагогов в региональных и всероссийских конкурсах, выставках, форумах, конференциях, олимпиадах, конкурса профессионального мастерства среди студентов колледжа.	В течение всего периода.	Зам. директора по УМР, методист; председатели МО
8.	Разработка системы мер моральной и материальной поддержки научно-исследовательской и инновационной деятельности преподавателей и студентов	в течение всего периода	директор, стимулирующая комиссия
9.	Оснащение лабораторий современным оборудованием для выполнения совместных проектов со стратегическими партнерами.	в течение всего периода	Директор, заместители директора

3. Развитие кадрового потенциала колледжа.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
1.	Организация и проведение на базе колледжа курсов повышения квалификации, переподготовки и подготовки преподавателей, специальных дисциплин, мастеров производственного обучения и сотрудников	В течение всего периода.	Директор, зам. директора по УМР, УПР; зав. МЦПК
2.	Развитие образовательной активности педагогов: - обучение в аспирантуре; - курсы повышения квалификации в других регионах; - обеспечение развития мобильности преподавателей и мастеров производственного обучения - проведение на качественно новом уровне методических и педагогических советов; - участие в работе творческих мастерских; - участие в профессиональных конкурсах	В течение всего периода.	Зам. директора по УМР, УПР; методист
3.	Привлечение ведущих специалистов фирм, организаций к преподаванию в колледже специальных дисциплин.	2018-2022гг	Зам. директора по УМР, УПР
4.	Участие в семинарах, конференциях, проводимых методическими объединениями, Министерством просвещения РФ	2018-2024гг	Зам. директора по УМР, методист, председатели МО.
5.	Повышение ИКТ компетентности преподавателей колледжа для повышения качества образования	2018-2020гг	Зам.директора по УМР, методист
6	Организация работы по аттестации педагогических работников колледжа	В течение всего периода	Заместитель директора по УМР; методист, отдел кадров.
7.	Работа с начинающими преподавателями через Школу начинающего преподавателя, наставничество.	В течение всего периода	Зам. директора по УМР, методисты, отдел кадров.
8.	Создание условий для закрепления молодых специалистов в колледже (материальная поддержка, предоставление жилья)	В течение всего периода	Директор

9.	Подготовка из преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа экспертов Worldskills Russia	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УМР; методист, отдел кадров.
10.	Подготовка экспертов на право проведения демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills Russia	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УМР; методист, отдел кадров.

4. Модернизация материально-технической базы и информационно-коммуникативной среды колледжа

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
1.	Пополнение библиотечного фонда с целью информационного обеспечения преподавателей и обучающихся современной учебной литературой и периодическими изданиями, электронными пособиями. Создание автоматизированной библиотечной системы	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УМР, библиотекари.
2.	Техническое переоснащение учебно-производственной базы с целью совершенствования практической подготовки студентов по реализуемым и новым образовательным программам.	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УПР
3.	Совершенствование оснащения спортивного и тренажерного зала для улучшения процесса физического воспитания и оздоровительной работы в колледже	В течение всего периода	Директор, зав. хозяйством
4.	Совершенствование оснащения учебных помещений колледжа современным оборудованием, мебелью и освещением	В течение всего периода	Директор, зав. хозяйством
5.	Благоустройство мест общего пользования и территории колледжа	2020-2024	Зав. хозяйством
6.	Приобретение современного научно-исследовательского и технологического оборудования для практических занятий и производственного обучения	2022-2024	Директор, зав. хозяйством
7.	Приобретение современного лицензионного программного обеспечения: операционных систем, инструментальных средств и сред разработки программ, автоматизированных систем управления	2023-2024	Директор, зам. дир. по УМР, УПР

8.	Разработка проектно-сметной документации на осуществление текущего и капитального ремонта.	2023-2024	Директор, зав. хозяйством
9.	Формирование доступной среды для лиц с ОВЗ и инвалидов	2018-2024	Директор, зав. хозяйством

5. Совершенствование организационной структуры колледжа и повышение эффективности управления

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
1	Корректировка (оптимизация) организационной структуры колледжа в соответствии с Уставом колледжа	2018	Директор, заместители директора
2.	Использование современных технологий управления: стратегический менеджмент, менеджмент качества	2018-2024	Директор, заместители директора
3.	Совершенствование системы студенческого самоуправления в колледже	2020-2022	зам. директора по УВР.
4.	Проведение самоанализа, самоотчётов, упрочение значимости самоконтроля в рамках мониторинга развития колледжа	2018-2024	Директор, все структурные подразделения
5.	Совершенствование имиджа колледжа (реклама, работа со СМИ), наполнение сайта учреждения актуальной информацией	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УМР, ПР, УПР, УВР
6.	Поддержание системы охраны труда в колледже в соответствии с современным законодательством	В течение всего периода	Директор, зам. директора по КБ.
7.	Контроль санитарно-гигиенических и безопасных условий труда работников и обучения обучающихся.	В течение всего периода	Зав. хозяйством
8.	Корректировка Программы развития колледжа на основе результатов мониторинга. Проектирование желаемой модели колледжа	ежегодно	Директор, руководители подразделений
9.	Увеличение доли внебюджетных средств	2022-2024	Директор, гл.бухгалтер, руководитель МЦПК

10.	Совершенствование системы мер по экономии потребления энерго-, тепло-, водоресурсов	2018-2020	Директор, гл.бухгалтер, хозяйством	зав.
-----	---	-----------	--	------

6. Социальное партнерство

Планирование

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с потребителями кадров для оценки качества подготовки специалистов, обеспечения прохождения профессиональных практик, трудоустройства	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
2.	Расширение целевой, контрактной подготовки	2018-2020гг	Зам. директора по УМР, УПР
3.	Определение эффективных моделей организации профессиональной практики. Разработка рекомендаций. Реализация на практике на основе дуального обучения	2019-2020гг	Зам. директора по УПР и УМР
4.	Организация сотрудничества с молодежными организациями, правоохранительными органами, культурными центрами, органами и учреждениями здравоохранения, семьями	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
5.	Привлечение социальных партнеров к итоговой государственной аттестации выпускников	ежегодно	Зам.директора по УМР
6.	Заключение договора с Центром занятости населения г. Родники по содействию трудоустройства выпускников и прохождения профессиональной подготовки безработных Центра в колледже.	ежегодно	Зам.директора по УПР
7.	Развитие связей и форм взаимодействия с ВУЗами России для непрерывного обучения специальностям СПО	ежегодно	Зам.директора по УПР
8.	Сетевое взаимодействие с Владимирским индустриальным колледжем и Вичугским многопрофильным колледжем.	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УПР, ПР

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение программы предполагается за счет следующих источников:

- средств областного бюджета;
- оказание платных образовательных услуг;
- оказание платных услуг и выполнение работ,
- целевые взносы физических и юридических лиц,
- безвозмездно переданные средства,
- средства грантов и целевых программ, проводимых федеральными органами власти;
- другие источники, предусмотренные законодательством РФ и Уставом колледжа.

Размер денежных средств, выделяемых на реализацию Программы, определяются в зависимости от первостепенности и значимости мероприятия, численности вовлеченных сотрудников и обучающихся, количественного состава контингента, участия инвесторов в проекте и пр.

5. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Прогнозируемым результатом реализации Программы является стабильно устойчивое развитие ОГБПОУ «Родниковский политехнический колледж» как востребованного учебного заведения системы СПО по подготовке высококвалифицированных, конкурентоспособных рабочих и специалистов, владеющих современными знаниями, умениями и навыками, способных к генерации новых прогрессивных идей и их реализации в целях роста экономического состояния общества, региона и государства в целом, воспитанных на общечеловеческих ценностях и идеях гуманизма.

Основными показателями результативности Программы должны стать:

- увеличение контингента обучающихся до предельной численности (750 чел.);
- повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда (67% трудоустройство выпускников, отсутствие выпускников колледжа в списках Центра занятости населения);
- коррекция и (или) расширение спектра реализуемых образовательных программ;
- повышение эффективности сотрудничества субъектов социального партнерства;
- развитие межрегионального, международного сотрудничества в области профессионального образования;
- доля штатного инженерно-педагогического состава с высшей квалификацией – 80% от их общей численности;
- оснащение современным учебным, научным и учебно-производственным оборудованием 90% аудиторий и лабораторий;
- развитие применения информационных систем и технологий, телекоммуникационных систем в образовательном процессе;
- увеличение дохода от оказания платных услуг;
- увеличение доли педагогов и обучающихся, принявших участие в конкурсах, спортивных соревнованиях, конференциях и пр.;
- подготовка победителей региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Ивановская область

- реализация не менее 10 % программ по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50;
- готовность материально-технической базы и преподавательского состава к проведению в 2020 году апробации демонстрационного экзамена по профессии 43.01.09 Повар, кондитер;
- увеличение количества печатной продукции;
- развитие воспитательного потенциала колледжа в гражданском воспитании, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности;
- омоложение преподавательского состава;
- создание нового поколения учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- укрепление материально-технической и информационной базы колледжа;
- участие в реализации программы независимой внешней оценки качества образования.

6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Контроль за реализацией программы осуществляет Совет колледжа. Один раз в полугодие ответственные докладывают о результатах выполнения Программы развития на заседании педагогического совета.

Последовательность реализации Программы будет отслеживаться регулярно в соответствии с планами работы на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, методических объединениях с выработкой конкретных решений, определением сроков исполнения и ответственных.

Мониторинг будет осуществляться по установленным критериям ожидаемых результатов по направлениям.

Таким образом, все этапы реализации Программы будут находиться под постоянным контролем со стороны Совета колледжа, педагогического совета, педагогической общественности с целью внесения своевременных коррективов в реализацию Программы. Стратегическое планирование развития колледжа и система контроля над его реализацией будут способствовать дальнейшему повышению качества подготовки специалистов и наиболее полному удовлетворению потребностей рынка образовательных услуг.