

« 14 » сентября 2017 г
Утверждаю:
Директор ОГБПОУ «РПК»:
В.В.Сумин

ПОРЯДОК
заселения в общежитие ОГБПОУ «РПК» обучающихся,
зачисленных на обучение.

Сроки	Мероприятия	Ответственный, контроль за исполнением
Сентябрь	1.Оформление заявления на имя директора колледжа на представление жилой площади в общежитии. 2.Заклучение договора найма жилого помещения.	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
В день заселения	Медосмотр	Медсестра колледжа
В день заселения	1.Заселение с предоставлением справок от медсестры. 2.Регистрация в журнале для проживающих. 3.Выдача мягкого инвентаря, предоставление мебели.	Комендант, воспитатель
В день заселения	Инструктажи по ТБ, правила внутреннего распорядка	Заместитель директора по комплексной безопасности, соцпедагог, воспитатель
Сентябрь	Регистрация проживающих в общежитии в органах регистрационного учёта	Комендант