

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ОГБПОУ «РПК» г. Родники, пл. Ленина д. 10
тел. 2-25-45; факс: 8-493-36-2-25-45; E-mail: RU.Rodniki@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
ОГБПОУ Родниковский политехнический колледж
Протокол от 15.09.2020 №2

Утверждено:

Директор ОГБПОУ «Родниковский
политехнический колледж»
В.В. Сумин
Приказ от 15.09.2020г. №157а



**ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА**

на 2020-2024 учебный год

г.Родники, 2020

Составители:

Шанина А.Н., заместитель директора по учебно-производственной работе;
Марова А.Л., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;;
Удалова Т.С., социальный педагог;
Волкова М.Б., мастер производственного обучения;
Мотовилова Т.О., методист

Программа наставничества «Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родниковский политехнический колледж» на 2020-2024 учебный год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цель и задачи Программы
2. Рольвые модели в рамках форм наставничества, реализуемые в «наименование образовательной организации»
3. Типовые индивидуальные планы развития наставляемых под руководством наставника в разрезе форм наставничества
4. Календарный план работы «Школы наставника»

Приложения

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» образовательные организации (далее – ОО) должны разработать и осуществить реализацию Программ наставничества (далее – Программа).

В соответствии с ГОСТ Р54871-2011 («Проектный менеджмент. Требования к управлению программой») Программа – это совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.

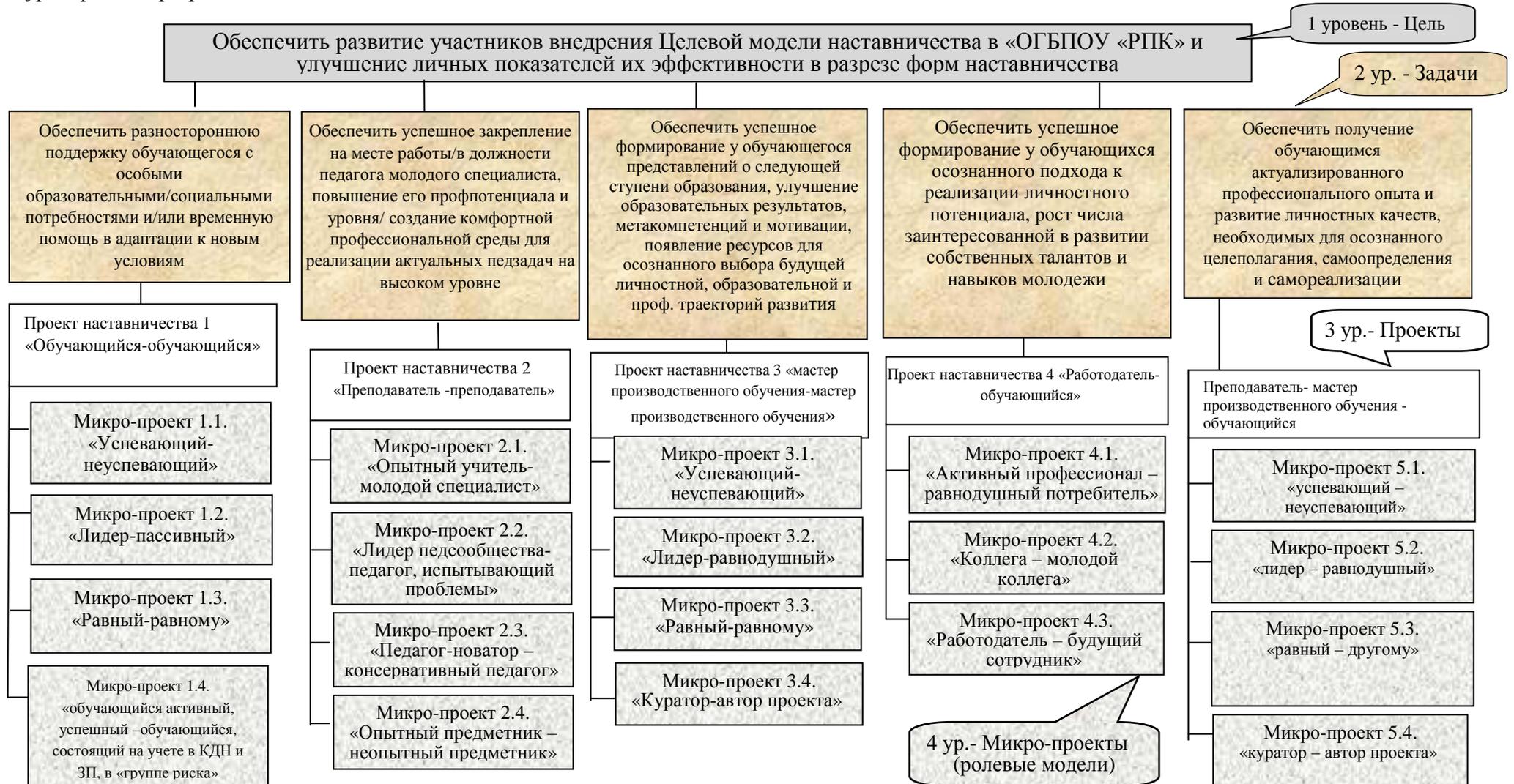
Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в ОО цели и задач);
- определение форм наставничества, как проектов в рамках Программы;
- выбор ролевых моделей в рамках форм наставничества, как микро-проектов;
- разработку типовых индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника (далее – Индивидуальных планов) в разрезе форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разработывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.
- разработку календарного плана работы «Школы наставника».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

ДЕРЕВО ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

«куратор – автор проекта»



2. РОЛЕВЫЕ МОДЕЛИ В РАМКАХ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ОГБПОУ «РПК»

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
Обучающийся-обучающийся	<ul style="list-style-type: none"> - «успевающий – неуспевающий» - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов; - «лидер – пассивный» - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков; - «равный – равному» - обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом. - «обучающийся активный, успешный –обучающийся, состоящий на учете в КДН и ЗП, в «группе риска», предполагает обмен навыками социализации в обществе, в микроколлективе(группе), соблюдении законодательства и становлении законопослушного гражданина.
Преподаватель-преподаватель	<ul style="list-style-type: none"> - «опытный преподаватель– молодой специалист» - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникативных) и закрепления на месте работы; - «лидер педагогического сообщества – преподаватель, испытывающий проблемы» - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив; - «педагог-новатор – консервативный педагог» - более молодой педагог помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями; - «опытный предметник – неопытный предметник» - опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.).
Мастер производственного обучения - мастер производственного обучения	<ul style="list-style-type: none"> - «опытный мастер производственного обучения – молодой специалист» - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникативных) и закрепления на месте работы; - «мастер производственного обучения - лидер педагогического сообщества –мастер производственного обучения, испытывающий проблемы» - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив; - «мастер производственного обучения -новатор – консервативный мастер производственного обучения» - более молодой «мастер производственного обучения» помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями; - «опытный мастер производственного обучения – неопытный мастер производственного обучения» - опытный мастер производственного

<p>Преподаватель-мастер производственного обучения-обучающийся</p>	<p>обучения оказывает методическую поддержку по конкретной профессии (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.).</p> <p>– «успевающий – неуспевающий» - классический вариант поддержки для улучшения образовательных результатов и приобретения навыков самоорганизации и самодисциплины;</p> <p>– «лидер – равнодушный» - психомоциональная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, мотивация на саморазвитие, образование и осознанный выбор траектории, включение в образовательное сообщество;</p> <p>– «равный – другому» - обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, активная внеурочная деятельность;</p> <p>– «куратор – автор проекта» - совместная работа над проектом (творческим, образовательным, предпринимательским), при которой наставник выполняет роль куратора и тьютора, а наставляемый на конкретном примере учится реализовывать свой потенциал, улучшая и совершенствуя навыки.</p>
--	---

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
Работодатель – обучающийся	<p>– «активный профессионал – равнодушный потребитель» - мотивационная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, стимулирование идей саморазвития, осознанного выбора образовательной и карьерной траектории;</p> <p>– «успешный профессионал – обучающийся выбирающий профессию»- краткосрочное взаимодействие, в процессе которого наставник представляет обучающемуся или группе обучающихся возможности и перспективы конкретного места работы;</p> <p>– «коллега – будущий коллега» – совместная работа по развитию творческого, предпринимательского, прикладного (модель, продукт) или социального проекта, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, способами оказания существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора;</p> <p>– «работодатель – будущий сотрудник» – профессиональная поддержка в формате стажировки, направленная на развитие конкретных навыков и компетенций, адаптацию на рабочем месте и последующее трудоустройство.</p> <p>– «коллега – молодой коллега» – совместная работа по развитию творческого, предпринимательского или социального проекта, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, которые могут оказать существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора;</p> <p>– «работодатель – будущий сотрудник» – профессиональная поддержка, направленная на развитие определенных навыков и компетенций, необходимых для будущего трудоустройства.</p>

3. ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА В РАЗРЕЗЕ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: «Обучающийся- обучающийся»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Обучающийся- обучающийся». **Ролевые модели:** «Успевающий обучающийся -неуспевающий обучающийся», «Лидер – пассивный», «Равный – равному», «Обучающийся активный, успешный –обучающийся, состоящий на учете в КДН и ЗП, в «группе риска».

Ф.И.О., группа наставляемого _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «01» сентября. по «30» июня текущего учебного года

№	Проект, задание	Срок	Планируемый Результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития	Сентябрь текущего учебного года	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития	Октябрь текущего учебного года			
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятий раздела 2.	Октябрь текущего учебного года	Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		

Раздел 2. Направления развития обучающегося					
2.1.	Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернет-ресурсами по направлению, которое вызывает затруднения	Октябрь текущего учебного	Определен перечень литературы, интернет-сайтов для изучения, изучены ... (перечень)		

		года			
2.2.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.)/ подготовки к контрольным работам/ самостоятельных тренировок/разработки проекта и пр.	Октябрь текущего учебного года	Сформировано понимание на основе изучения опыта наставника, как успешно подготовить домашнее задание (написать доклад, выполнить упражнения, заучить стихотворения и т.д.)/...		
2.3.	Сформировать правила поведения на уроке (как вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); тренировке, общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности	Ноябрь текущего учебного года	Сформировано понимание, как повысить результативность (успеваемость) на уроке, тренировке, проведении общественного мероприятия и др.		
2.4.	Освоить эффективные подходы к планированию учебной (спортивной, тренировочной, проектной, общественной и др.) деятельности	Ноябрь текущего учебного года	Освоены навыки планирования учебной (спортивной, общественной) деятельности (указать), определены приоритеты		
2.5.	Познакомиться с успешным опытом (указать авторов) учебной деятельности, тренировочного процесса, подготовки и проведения публичных выступлений, подготовки проектов, участия в конкурсах и др.	В течение текущего учебного года	Изучен успешный опыт по выбранному направлению развития, определено, что из изученного опыта можно применить на практике для повышения результативности учебной (спортивной, общественной) деятельности		
2.6.	Принять участие в конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта	Ноябрь – декабрь текущего учебного года	По итогам участия в конкурсе (указать, каких) занято ?? место/получен статус лауреата; По итогам соревнования по ...		
2.7.	Выступить с докладом - социальным проектом на конференции по соответствующему предмету	Ноябрь текущего учебного года	Доклад представлен на учебной конференции «...»		
2.8.	Изучить основы финансовой грамотности,	В	Проведен квест по формированию финансовой		

	совместно с наставником организовать и провести внеклассное мероприятие, посвященное повышению финграмотности	течение текущего учебного года	грамотности (указать тему)		
2.9.	Совместно с наставником принять участие в мероприятиях, посвященных формированию финансовой грамотности в РФ и Ивановской области(форум, фестиваль, конкурс и др.)	В течение текущего учебного года	Принято участие в Финансовом фестивале Ивановской области, в конкурсе, фестивале, вебинаре		
2.10.	Изучить основы предпринимательской деятельности, определить возможности молодежного предпринимательства	В течение текущего учебного года	Сформировано понимание специфики предпринимательской деятельности в молодежной среде и определены ее возможности в г. Родники и г. Иваново		
2.11.	Сформировать понимание эффективного поведения при возникновении конфликтных ситуаций в ОО, познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение текущего учебного года	Определены действенные методы поведения и профилактики в конфликтных ситуациях в учебной группе		
2.12.	Записаться в кружок, спортивную секцию, клуб по интересам и др. с учетом выбранного направления развития	Октябрь –ноябрь текущего учебного года	Стал участником спортивной секции, кружка, клуба по интересам, волонтером и др.		
2.13	Правовое просвещение посредством участия в Единых днях профилактики, неделе права, встречах с работниками правоохранительных органов	В течение текущего учебного года	В течение действия программы сформировано устойчивое понимание своей ответственности перед собой, родителями и обществом, соблюдения законов РФ.		

Подпись наставника _____
«___» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого _____
«___» _____ 20__ г.

Форма наставничества: «преподаватель – преподаватель»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Преподаватель – преподаватель». **Ролевая модель:** «Опытный преподаватель -молодой преподаватель».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: «01» сентября. по «30» июня текущего учебного года

№	Проект, задание	Срок	Планируемый Результат	Фактический результат	Оценка Наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь текущего учебного года	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	Сентябрь текущего учебного года			
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Октябрь текущего учебного года	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Сентябрь -октябрь текущего учебного года	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области ..., изучена Программа развития ОО		
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, спортивный зал, библиотека, буфет и пр.	Сентябрь -октябрь текущего	Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов, ...		

		учебного года			
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, преподаватели-предметники, мастера производственного обучения, классные руководители, соц.педагог, библиотекарь, бухгалтерия, завхоз и пр.	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях «..» и «...», изучены правила размещения информации в Интернете		
2.5.	Разработать Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, обучающимися и пр.)	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения		
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности и предупреждения травматизма при выполнении своих должностных обязанностей	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Соблюдаются правила безопасности и предупреждения травматизма при выполнении должностных обязанностей		
2.7.	Изучить методiku построения и организации результативного учебного процесса	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Основы финансовой грамотности»		
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В течение текущего	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности		

		учебного года	педагога, применяемых методов обучения...		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся (<i>указать возрастную группу</i>)	Ноябрь текущего учебного года	Изучены психологические и возрастные особенности обучающихся ?? учебных групп, которые учитываются при подготовке к занятиям		
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности преподавателя, мастера производственного обучения	В течение текущего учебного года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание, ...		
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности в повышении финансовой грамотности обучающихся	В течение текущего учебного года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН ...		
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	В течение текущего учебного года	Совместно с наставником подготовлены и проведены (кол-во) род. собраний, мероприятия с родителями (<i>перечислить</i>)		
3.5.	Изучить документы и нормативно-правовую базу, регулирующие деятельность преподавателя (в т.ч. - Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр.)	Октябрь текущего учебного года	Изучено содержание Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр ..., ...		
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы преподавателя, мастера производственного обучения (составление технологической карты учебного и практического занятия; методрекомендаций по ... и пр.)	В течение текущего учебного года	Составлены технологические карты учебного и практического занятия и конспекты тем по дисциплине «Основы финансовой грамотности»		
3.7.	Изучить опыт участия преподавателя, мастера производственного обучения в проектной деятельности ОО	В течение текущего учебного года	Изучены проекты ОО по профилю деятельности преподавателя, мастера производственного обучения и выявлена роль преподавателя, мастера	ё	

			производственного обучения		
3.8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в ОО	Октябрь-ноябрь текущего учебного года	Документы изучены		
3.9.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность преподавателя, мастера производственного обучения	Октябрь-ноябрь текущего учебного года	По формату подготовлены ...		
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития преподавателя, мастера производственного обучения (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В течение текущего учебного года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка в ...)		
3.11	Сформировать понимание эффективного поведения преподавателя, мастера производственного обучения при возникновении конфликтных ситуаций (между преподавателем, мастером производственного обучения и родителем, преподавателем, мастером производственного обучения и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение текущего учебного года	Усвоен алгоритм эффективного поведения преподавателя, мастера производственного обучения при возникновении конфликтных ситуаций в группе обучающихся и способов их профилактики		
3.12	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности	Ноябрь-декабрь текущего учебного года	Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению финансовой грамотности		
3.13	Подготовить публикацию.../конкурсную документацию...	В течение текущего учебного	Подготовлена к публикации статья «...»		

		года			
3.14	Принять участие в конференции, конкурсе и т.д. с последующим разбором полученного опыта	В течение текущего учебного года	Принято участие в конференциях, конкурсах и т.д. с получением....места		
3.15	Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации по своему предмету	В течение текущего учебного года	Пройдены курсы повышения квалификации на тему:..		

Подпись наставника _____
«___» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого _____
«___» _____ 20__ г.

Форма наставничества: «Мастер производственного обучения – мастер производственного обучения»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Мастер производственного обучения – мастер производственного обучения». **Ролевая модель:** «Опытный мастер производственного обучения -молодой мастер производственного обучения».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: «01» сентября. по «30» июня текущего учебного года.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый Результат	Фактический результат	Оценка Наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь текущего учебного года	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	Сентябрь текущего учебного года			

1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Октябрь текущего учебного года	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области ..., изучена Программа развития ОО		
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, спортивный зал, библиотека, буфет и пр.	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов, ...		
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, мастера производственного обучения, классные руководители, соц.педагог, библиотекарь, бухгалтерия, завхоз и пр.	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях «..» и «...», изучены правила размещения информации в Интернете		
2.5.	Разработать Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, обучающимися и пр.)	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения		
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности и предупреждения травматизма при выполнении своих	Сентябрь-октябрь	Соблюдаются правила безопасности и предупреждения травматизма при		

	должностных обязанностей	текущего учебного года	выполнении должностных обязанностей		
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	Сентябрь-октябрь текущего учебного года	Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Основы финансовой грамотности»		
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В течение текущего учебного года	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения...		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся (<i>указать возрастную группу</i>)	Ноябрь текущего учебного года	Изучены психологические и возрастные особенности обучающихся ?? учебных групп, которые учитываются при подготовке к занятиям		
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности преподавателя, мастера производственного обучения	В течение текущего учебного года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание, ...		
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности в повышении финансовой грамотности обучающихся	В течение текущего учебного года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН ...		
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	В течение текущего учебного года	Совместно с наставником подготовлены и проведены (кол-во) род. собраний, мероприятия с родителями (<i>перечислить</i>)		
3.5.	Изучить документы и нормативно-правовую базу, регулирующие деятельность преподавателя (в т.ч. - Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр.)	Октябрь текущего учебного года	Изучено содержание Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр ..., ...		
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы	В течение	Составлены технологические карты		

	преподавателя, мастера производственного обучения (составление технологической карты учебного и практического занятия; методрекомендаций по ... и пр.)	текущего учебного года	учебного и практического занятия и конспекты тем по дисциплине «Основы финансовой грамотности»		
3.7.	Изучить опыт участия преподавателя, мастера производственного обучения в проектной деятельности ОО	В течение текущего учебного года	Изучены проекты ОО по профилю деятельности преподавателя, мастера производственного обучения и выявлена роль преподавателя, мастера производственного обучения	ë	
3.8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в ОО	Октябрь-ноябрь текущего учебного года	Документы изучены		
3.9.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность преподавателя, мастера производственного обучения	Октябрь-ноябрь текущего учебного года	По формату подготовлены ...		
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития преподавателя, мастера производственного обучения (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В течение текущего учебного года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка в ...)		
3.11	Сформировать понимание эффективного поведения преподавателя, мастера производственного обучения при возникновении конфликтных ситуаций (между преподавателем, мастером производственного обучения и родителем, преподавателем, мастером производственного обучения и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение текущего учебного года	Усвоен алгоритм эффективного поведения преподавателя, мастера производственного обучения при возникновении конфликтных ситуаций в группе обучающихся и способов их профилактики		
3.12	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности	Ноябрь-декабрь текущего учебного года	Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению финансовой грамотности		

3.13	Подготовить публикацию.../конкурсную документацию...	В течение текущего учебного года	Подготовлена к публикации статья «...»		
3.14	Принять участие в конференции, конкурсе и т.д. с последующим разбором полученного опыта	В течение текущего учебного года	Принято участие в конференциях, конкурсах и т.д. с получением....места		
3.15	Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации по своему предмету	В течение текущего учебного года	Пройдены курсы повышения квалификации на тему:..		

Подпись наставника _____
«_____» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого _____
«_____» _____ 20__ г.

Форма наставничества: «Преподаватель- мастер производственного обучения - обучающийся»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Преподаватель- мастер производственного обучения - обучающийся». **Ролевые модели:** «Успевающий обучающийся - неуспевающий обучающийся», «Лидер – равнодушный», «Равный – другому», «Куратор-автор проекта»

«Ф.И.О., группа наставляемого _____»

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «01» сентября. по «30» июня текущего учебного года

№	Проект, задание	Срок	Планируемый Результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития	Сентябрь текущего учебного года	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития	Октябрь текущего учебного года			
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятий раздела 2.	Октябрь текущего учебного года	Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		

Раздел 2. Направления развития обучающегося					
2.1.	Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернет-ресурсами по направлению, которое вызывает затруднения	Октябрь текущего учебного года	Определен перечень литературы, интернет-сайтов для изучения, изучены ... (перечень)		
2.2.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания)	Октябрь текущего	Сформировано понимание на основе изучения опыта наставника, как успешно подготовить		

	доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.)/ подготовки к контрольным работам/ самостоятельных тренировок/разработки проекта и пр.	учебного года	домашнее задание (написать доклад, выполнить упражнения, заучить стихотворения и т.д.)/...		
2.3.	Сформировать правила поведения на уроке (как вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); тренировке, общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности	Ноябрь текущего учебного года	Сформировано понимание, как повысить результативность (успеваемость) на уроке, тренировке, проведении общественного мероприятия и др.		
2.4.	Освоить эффективные подходы к планированию учебной (спортивной, тренировочной, проектной, общественной и др.) деятельности	Ноябрь текущего учебного года	Освоены навыки планирования учебной (спортивной, общественной) деятельности (указать), определены приоритеты		
2.5.	Познакомиться с успешным опытом (указать авторов) учебной деятельности, тренировочного процесса, подготовки и проведения публичных выступлений, подготовки проектов, участия в конкурсах и др.	В течение текущего учебного года	Изучен успешный опыт по выбранному направлению развития, определено, что из изученного опыта можно применить на практике для повышения результативности учебной (спортивной, общественной) деятельности		
2.6.	Принять участие в конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта	Ноябрь – декабрь текущего учебного года	По итогам участия в конкурсе (указать, каких) занято ?? место/получен статус лауреата; По итогам соревнования по ...		
2.7.	Выступить с докладом - социальным проектом на конференции по соответствующему предмету	Ноябрь текущего учебного года	Доклад представлен на учебной конференции «...»		
2.8.	Изучить основы финансовой грамотности, совместно с наставником организовать и провести внеклассное мероприятие, посвященное повышению финграмотности	В течение текущего учебного года	Проведен квест по формированию финансовой грамотности (указать тему)		

2.9.	Совместно с наставником принять участие в мероприятиях, посвященных формированию финансовой грамотности в РФ и Ивановской области(форум, фестиваль, конкурс и др.)	В течение текущего учебного года	Принято участие в Финансовом фестивале Ивановской области, в конкурсе, фестивале, вебинаре		
2.10.	Изучить основы предпринимательской деятельности, определить возможности молодежного предпринимательства	В течение текущего учебного года	Сформировано понимание специфики предпринимательской деятельности в молодежной среде и определены ее возможности в г. Родники и г. Иваново		
2.11.	Сформировать понимание эффективного поведения при возникновении конфликтных ситуаций в ОО, познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение текущего учебного года	Определены действенные методы поведения и профилактики в конфликтных ситуациях в учебной группе		
2.12.	Записаться в кружок, спортивную секцию, клуб по интересам и др. с учетом выбранного направления развития	Октябрь –ноябрь текущего учебного года	Стал участником спортивной секции, кружка, клуба по интересам, волонтером и др.		
2.13	Правовое просвещение посредством участия в Единых днях профилактики, неделе права, встречах с работниками правоохранительных органов	В течение текущего учебного года	В течение действия программы сформировано устойчивое понимание своей ответственности перед собой, родителями и обществом, соблюдения законов РФ.		

Подпись наставника _____
«___» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого _____
«___» _____ 20__ г.

Формы наставничества: «Работодатель - обучающийся»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Работодатель – обучающийся». **Ролевая модель:** «Работодатель-будущий сотрудник».

Ф.И.О., класс/группа наставляемого _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: «01» сентября. по «30» июня текущего учебного года

№	Проект, задание	Срок	Планируемый Результат	Фактический результат	Оценка Наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь текущего учебного года	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития	Сентябрь текущего учебного года			
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Октябрь текущего учебного года	Разработаны меры преодоления трудностей		
Раздел 2. Направления профессионального развития ученика/студента					
2.1.	Изучить методы оценки своего личностного и профессионального потенциала, оценить его	Октябрь – ноябрь текущего учебного года	На основе метода ... осуществлена оценка личностного и профессионального потенциала		
2.2.	Освоить эффективные подходы к планированию своей деятельности	Ноябрь-декабрь текущего учебного года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности, как SMART-целепостановка, ...		
2.3.	Разработать ученический проект предпринимательства в области...	В течение текущего	Разработан проект предпринимательства «...», который можно внедрить в		

		учебного года	деятельность (название предприятия-партнера)		
2.4.	Развить/сформировать коммуникативные компетенции	В течение текущего учебного года	Сформированы способности публичной презентации разработки на примере проекта в области предпринимательства		
2.5.	Повысить успеваемость по дисциплинам «...», «...»	В течение текущего учебного года	Получены четвертные и годовая оценки не ниже «4»		
2.6	Пройти профориентационную программу по....	В течение текущего учебного года	Пройдены профориентационные тесты, профессиональные пробы по....		
2.7	Изучить производственные и управленческие процессы (название предприятия-партнера)	В течение текущего учебного года	Изучена специфика производственной и управленческой деятельности (название предприятия-партнера) в рамках экскурсий, проведенных наставником/ в рамках практики-стажировки		
2.8	Войти в резерв на замещение вакантной должности «,..» на (название предприятия-партнера)	В течение текущего учебного года	Включен (на) в резерв на замещение вакантной должности «,..»		
2.9	Организовать и провести совместно с наставником (наименование мероприятия на базе предприятия-партнера)	В течение текущего учебного года	Организовано совместное мероприятие на базе предприятия-партнера		
2.10	...				

Подпись наставника _____
«___» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого обучающегося _____
«___» _____ 20__ г.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ НАСТАВНИКА»

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Анализ потребностей в развитии наставников (разработка анкет, анкетирование, обработка результатов/устный опрос и др.)	До 01 октября текущего учебного года	Куратор
2.	Организация и проведение вводного совещания с наставниками	В течение октября текущего учебного года	Куратор
3.	Практикум «Подготовка портфолио наставника»	В течение октября текущего учебного года	Куратор
4.	Определение способов развития наставников (повышение квалификации, внутреннее обучение в ОГБПОУ «РПК», стажировка и др.), согласование способов работы и взаимодействия с наставниками	До 01 ноября текущего учебного года	Директор
5.	Организация профразвития наставников, проведение обучения: - по программе повышения квалификации на базе образовательных организаций области; - в рамках стажировки на базе образовательных организаций области	По плану Департамента образования Ивановской области	Куратор Организация, проводящая обучение Принимающая организация
6.	Организация и проведение совещания с наставниками по итогам обучения	В соответствии с планом текущей работы колледжа	Куратор

7.	Оказание помощи наставникам в составлении индивидуального плана развития наставляемых	До 01 ноября текущего учебного года	Куратор
8.	Предварительная оценка уровня удовлетворенности наставников работой «Школы наставника»	До 01 января текущего учебного года	Куратор
9.	Анализ деятельности «Школы наставника» за год. Внесение по итогам анализа предложений по коррективам в Программу наставничества ОГБПОУ «РПК» на следующий год	До 30 июня текущего учебного года	Куратор
10.	Встречи участников наставнической деятельности ОГБПОУ «РПК» по обмену опытом работ, проблемах и задачах	Ежеквартально в течение текущего учебного года	Куратор

Проект письма-обращения к работодателю

Директору

Уважаемый (ая)...!

В Ивановской области и Родниковском муниципальном районе с 01.01.2020 на основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 внедряется Целевая модель наставничества для образовательных организаций в рамках реализации региональных проектов. Одной из форм наставничества является организация взаимодействия между работодателем и обучающимися. Данная форма предполагает взаимодействие обучающихся профессиональной образовательной организации и представителя регионального/муниципального предприятия/организации, который (как наставник) способствует развитию профессионального и личного потенциала наставляемого, повышению его мотивации к учебе и самореализации.

Участие в Программе наставничества ОГБПОУ «РПК» даст Вашей организации практический эффект через совместное с наставляемыми осуществление проектов, создание прототипов продуктов, актуальных бизнес-решений, а также – через подготовку востребованных сотрудников на перспективу.

Мы уверены, что в Вашей организации есть профессионалы, которые могут выступить наставниками, ориентировать выпускников на результативность и практическую значимость достижений совместного труда. Мы вместе с Вами заинтересованы в развитии компетенций наставничества и для этого в Программе наставничества предусмотрена методическая поддержка ее участников, в том числе - через работу «Школы наставника».

Мы предлагаем Вам стать социально-ответственным партнером нового сообщества наставников, формируемого в ОГБПОУ «РПК», с целью развития социального капитала всех его участников, повышения имиджа организации.

Для экономии времени и эффективного взаимодействия нами проработаны организационные и методические аспекты взаимодействия наставника с наставляемым, что позволит сократить нагрузку на наставника и не будет отвлекать его от непосредственной передачи накопленного опыта, знаний и навыков своему наставляемому.

Более подробную информацию по всем интересующим вопросам Вы можете получить у куратора Программы наставничества – _____, 8(_____)_____.

С надеждой на взаимовыгодное сотрудничество!

Директор ОГБПОУ «РПК»

В.В.Сумин