

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОГБПОУ «РПК» г. Родники, пл. Ленина д.10
тел. 2-25-45; факс: 8-493-36-2-25-45; E-mail: PU_Rodniki@mail.ru

30.12.2020г.

Приказ № 281

г.Родники

об утверждении положения о материальной поддержке обучающимся

В целях соблюдения требований Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Закона Ивановской области от 05.07.2013 №66-03 (с изменениями от 22.08.2020 года) «Об образовании Ивановской области»

Приказываю:

1. Признать редакцию Положения «О материальной поддержки обучающимся в ОГБПОУ «РПК» от 11.01.2017 утратившим силу.
2. Утвердить Положение об оказании материальной поддержке обучающихся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Родниковский политехнический колледж» по очной форме обучения.
3. Ввести в действие с 30.12.2020 года Положение об оказании материальной поддержке обучающихся ОГБПОУ «РПК».
4. Заместителю директора по УВР Маровой А.Л. обеспечить размещение локального акта на официальном сайте колледжа.
5. Мастерам производственного обучения, классным руководителям, кураторам групп в своей работе по назначению материальной поддержке руководствоваться настоящим положением.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОГБПОУ «РПК»
С приказом ознакомлена:



В.В. Сумин


А.Л. Марова

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОГБПОУ «РПК», пл. Ленина д.10
тел. 2-25-45; факс: 8-493-36-2-25-45; E-mail: PU_RODNIKI@mail.ru

Принято с учетом мнения Совета Утверждено _____ 2020г.
колледжа «30» 12 2020г. Директор ОГБПОУ «РПК»:

Шанина / А.Н.Шанина



/ В.В.Сумин

Рассмотрено на Педагогическом
совете 30.12.2020

**Положение
о материальной поддержке обучающихся в областном
государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении "Родниковский
политехнический колледж" по очной форме обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет Порядок оказания материальной поддержки обучающимся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Родниковский политехнический колледж" (ОГБПОУ "РПК") по очной форме обучения.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Закона Ивановской области от 05.07.2013 № 66 - 03 "Об образовании Ивановской области" (с изменениями от 22.08. 2020г).

1.3. Материальная поддержка - это вид денежной выплаты, назначенной обучающимся по очной форме обучения в Родниковском политехническом колледже (далее колледж).

1.4. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся оказывается за счет средств стипендиального фонда при условии обеспечения студентов стипендиями, либо за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.5. На материальную поддержку могут претендовать нуждающиеся обучающиеся независимо от получения государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной или иных стипендий.

1.6. Денежные выплаты материальной поддержки обучающимся осуществляется на основании приказа директора колледжа.

2. Порядок оказания материальной поддержки обучающимся.

2.1. Материальная поддержка может быть оказана обучающимся на основании личного заявления, документов необходимых для получения материальной поддержки относящихся к одной из категорий, указанных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Решение об оказании материальной поддержки и её размере принимается стипендиальной комиссией на основании личного заявления, представления мастера или куратора группы или классного руководителя. (Приложение № 2 к настоящему Положению) и оформляется приказом директора.

2.3. Материальная поддержка выплачивается по мере поступления заявлений при наличии экономии стипендиального фонда, либо за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. За достоверность предоставленных сведений ответственность несет обучающийся, написавший заявление,

2.5. При оказании материальной поддержки обучающимся учитывается акт обследования жилищных условий (приложение №3 к настоящему Положению), мнение стипендиальной комиссии, мастера производственного обучения или классного руководителя либо куратора группы.

2.6. На основании личных заявлений обучающихся, согласованных в установленном порядке, и протокола заседания стипендиальной комиссии издается приказ об оказании единовременной материальной поддержке.

2.7. Денежные выплаты производятся из средств областного бюджета в пределах стипендиального фонда в сроки, предусмотренные для выплаты

стипендии, но материальная поддержка по п. 1,3,4,8,14 приложения 1 может быть выплачена в срочном порядке.

2.8. Размер материальной поддержки определяется стипендиальной комиссией в зависимости от материального положения обучающегося.

**Приложение № 1
к Положению о материальной поддержке
обучающихся ОГБПОУ «РПК»**

№ п/п	Категория обучающихся нуждающихся в материальной поддержке	Документы необходимые для получения материальной поддержки	Сумма материальной поддержки
1.	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении	копия паспорта, инн, снилс, акт обследования жилищных условий, подтверждающий ситуацию, излагаемую в заявлении	от 1000 до 10 000 рублей
2.	Обучающиеся при заболеваниях или травмах, сопровождающихся большими затратами на лечение	копия паспорта, инн, снилс, справка о болезни	от 1000 до 10 000 рублей
3.	Возникновение чрезвычайных обстоятельств, повлекших за собой существенную потерю имущества (взрывы, аварии, пожары и т.п.)	копия паспорта, инн, снилс, акт обследования жилищных условий, подтверждающий ситуацию, излагаемую в заявлении, справка об обстоятельствах	от 1000 до 10 000 рублей
4.	Обучающимся при тяжелой болезни или недавней смерти членов семьи, близких родственников	копия паспорта, инн, снилс, копия документа о смерти.	от 1000 до 10 000 рублей
5.	Студенческие семьи, где оба супруга – студенты очной формы обучения	копия паспорта, инн, снилс, справка об обучении	от 1000 до 10 000 рублей
6.	Обучающиеся при вступлении в брак	копия паспорта, инн, снилс, копию свидетельства о браке	от 1000 до 10 000 рублей
7.	Студенческие семьи, имеющие детей, где один или оба из супругов – студент(ы) очной формы обучения	копия паспорта, инн, снилс, копии свидетельств о рождении детей	от 1000 до 10 000 рублей
8.	Обучающиеся, ставшие родителями (рождение ребёнка)	копия паспорта, инн, снилс, копии свидетельств о рождении детей	от 1000 до 10 000 рублей
9.	Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей	копия паспорта, инн, снилс, копии справки о составе семьи	от 1000 до 10 000 рублей
10.	Обучающиеся, являющиеся членами малообеспеченных семей	копия паспорта, инн, снилс, копию справки из территориального отдела	от 1000 до 10 000 рублей

11.	Обучающиеся из неполных семей, имеющие одного родителя	копия паспорта, инн, снилс, справку о составе семьи	от 1000 до 10 000 рублей
12.	Дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя до достижения им возраста 23 лет	копия паспорта, инн, снилс, копия документа о статусе сироты.	от 1000 до 10 000 рублей
13.	Обучающиеся, признанные инвалидами 1, 2,3 группы или ребенком - инвалидом	копия паспорта, инн, снилс, копия справки об инвалидности	от 1000 до 10 000 рублей
14.	Иные причины оказания материальной поддержки обучающимся	копия паспорта, инн, снилс, акт обследования жилищных условий, подтверждающий ситуацию, излагаемую в заявлении, копии иных документов в подтверждении получения материальной поддержки	от 1000 до 10 000 рублей

Примечание: сумма материальной поддержки зависит от объёма экономии стипендиального фонда и размера ущерба

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о материальной поддержке студентов колледжа
Заявление
обучающегося ОГБПОУ «РПК» колледжа
на выделение материальной поддержки

Директору ОГБПОУ "РПК" В.В. Сумину
от обучающегося группы _____ очной формы
обучения

(ФИО полностью) профессия, специальность

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас оказать материальную поддержку в связи с

(указать причину нуждаемости в материальной поддержке)

Денежные средства прошу перечислить на расчётный счёт №

Открытый в Ивановском отделении №8639 ПАО Сбербанк/Ивановском отделении
ОАО «Россельхозбанк» (нужное подчеркнуть)

Дата _____

Подпись _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ.

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выделении средств материальной поддержки в
_____ 20____ года обучающемуся (ейся) группы № _____ в сумме

(месяц)

_____ рублей.

(мастер, куратор, класный руководитель)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дата _____

Подпись _____

Стипендиальная комиссия ходатайствует об оказании материальной поддержки
обучающемуся (ейся) группы № _____ ФИО _____

в _____ 20____ года

(месяц)

в сумме _____ руб.

Стипендиальная комиссия _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Протокол от _____

Приложение №3

к Положению о материальной поддержке студентов колледжа
АКТ
обследования жилищных условий семьи

ФИО

Дата проведения проверки: «__» ____ 20__ г.

Дата оформления акта: «__» ____ 20__ г.

Адрес, по которому проведена проверка: _____

Источник информации о семье (от кого): _____

1. По данному адресу проживают:

2. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.д.; состояние: ветхий, аварийный; чистота комнат):

3. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, ванна, лифт и др.):

4. Условия для полноценного развития ребенка

Обеспеченность одеждой, обувью по сезону: _____

5. Наличие отдельной комнаты (место для сна, игр, отдыха, шкаф, состояние мебели и др.) _____

6. Структура доходов семьи (основные источники доходов: з/п, пенсия, пособие, алименты, иные соц. выплаты)

7. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (питание, одежда, обувь, игрушки, мед. обслуживание, канц. принадлежности и т.д.)

ХОДАТАЙСТВО:

Кл.рук./куратор/мастер п/о _____ / _____