

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОГБПОУ «РПК», пл. Ленина д.10
тел. 2-25-45; факс: 8-493-36-2-25-45; E-mail: PU RODNIKI@mail.ru

РАССМОТРЕНО


на заседании МО
профессионального цикла
Председатель методического
объединения

 М.Б. Волкова

Протокол № 1 от
« 24 » 08 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

 А.Н. Шанина
« 24 » 08 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.05 Иностранный язык в профессиональной деятельности
*в рамках основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии*
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утверждённого Приказом Минобрнауки РФ № 1581 от 09.12.2016г. (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 N 44800)

Организация-разработчик: ОГБПОУ «РПК»

Разработчик: преподаватель Румянцева С.В.

г.Родники, 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утверждённого Приказом Минобрнауки РФ № 1581 от 09.12.2016г. (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 N 44800);
- Профессиональный стандарт 33.005 "Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 187н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2015 г., регистрационный N 37055);
- требований, предъявляемых к участникам международных конкурсов движения «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia/ WorldSkills International по компетенциям: «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Кузовной ремонт», «Автопокраска», «Обслуживание грузовой техники» ;
- с учетом Примерной основной образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей Регистрационный номер: 23.01.17-180119 Дата регистрации в реестре: 19/01/2018 УМО: 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей входящей в состав укрупнённой группы профессий 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта по направлению подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Родниковский политехнический колледж».

Разработчик: преподаватель учебных дисциплин общепрофессионального цикла высшей квалификационной категории Румянцев С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Иностраный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Иностраный язык в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы СПО ППКРС по профессии **23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей**, входящей в состав укрупнённой группы профессий 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта по направлению подготовки - Инженерное дело, технологии и технические науки (базовая подготовка) в соответствии с ФГОС СПО по профессии **23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей** (Приказ Минобрнауки РФ № 1581 от 09.12.2016г)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть навыками свободного владения устной речью в рамках, определенных профессиональной тематикой, а также должен **знать:**

- профессиональную терминологию сферы технического диагностирования и контроля технического состояния автотранспортных средств, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;
- предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but;
- имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.
- артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.
- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.
- наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.
- Количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little.
- глагол, понятие глагола-связки. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present, Past, Future Continuous/Progressive, Present, Past, Future Perfect;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– *Общие умения*

- использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;

Диалогическая речь

- участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;
- осуществлять запрос и обобщение информации;
- обращаться за разъяснениями;
- выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;
- вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам);
- поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);
- завершать общение;

Монологическая речь

- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;
- кратко передавать содержание полученной информации;
- в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.

Письменная речь

- небольшой рассказ (эссе);
- заполнение анкет, бланков;
- написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.

Аудирование понимать:

- основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем;
- высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.
- отделять главную информацию от второстепенной;
- выявлять наиболее значимые факты;
- определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.

Чтение

- извлекать необходимую, интересующую информацию;
 - отделять главную информацию от второстепенной;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

ОК которые актуализируются при изучении учебной дисциплины
ОК 01-07; ОК 09-10

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации. Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий. Оценка рисков на каждом шагу. Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, определение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности	Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска Структурировать получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии Применение современной научной профессиональной терминологии Определение траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач Планирование профессиональной деятельности	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Проявление толерантность в рабочем коллективе	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Понимать значимость своей профессии Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

1.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Всего - 61 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 83 часа,

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 61 час;

самостоятельной работы обучающегося - 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	83
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	61
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	(не предусмотрены)
практические работы	34
контрольные работы	3
Курсовой проект (не предусмотрен)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работы	22
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2			4
Тема 1. Я и моя профессия	Содержание учебного материала	3	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Современный мир профессий. Проблемы выбора будущей профессии. Компетенции столяр строительный, плотник. Востребованность профессии в современном мире. Английский язык-язык международного общения в современном мире. Его необходимость для развития профессиональной квалификации. Чтение и перевод текстов с профессиональной направленностью. Диалог-общение. Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения.			
	Практические занятия			
	Ведение беседы/дискуссии на тему: «Английский язык в профессиональном общении», Заполнение анкет, резюме, заявлений, Чтение и перевод технического описания по компетенциям, Чтение и перевод правил техники безопасности и санитарных норм.	2		
Тема 2. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала	4	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Освоение лексического материала по теме: «Безопасность дорожного движения» Грамматический материал: Местоимения (личные, притяжательные, возвратные). Объектный падеж неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в			

	них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки.			
	Практические занятия	4	2,3	
	Работа над текстами «Road signs», «Car accident», «The car night vision system», « Motorcycle incorporates airbag system».			
	Самостоятельная работа Составление кроссворда по теме «Безопасность дорожного движения». Чтение и перевод текста «What about safety?».	4		
Тема 3. Экология и транспорт	Содержание учебного материала			
	Освоение лексического материала по теме: «Экология и транспорт». Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - Времена группы Simple действительного залога .	3	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Практические занятия	3		
	Работа с текстом « Automobiles and Environment». Работа с диалог «Производство автомобилей». Работа с текстом «Where does the word “automobile” come from?».			
	Самостоятельная работа Написать сочинение на тему «Газовая экология».	2		
Тема 4. Устройство автомобиля	Содержание учебного материала			
	Освоение лексического материала по теме: «Устройство автомобиля». Грамматический материал: Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	4	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Практические занятия	5	3	
	Работа с текстом « What are the main parts of an automobile?». Работа с диалогом «Components of the Automobile». Работа с текстом «Types of car body. Anatomy of car body». Работа с текстом «Automobile dashboard. Anatomy of a car salon». Работа с текстом «Rubber. The history of rubber making».			
	Самостоятельная работа Составить глоссарий по теме «Устройство автомобиля».	2		

Тема 5. Детали автомобиля	Содержание учебного материала	3	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Освоение лексического материала по темам: «Детали автомобиля». Грамматический материал: Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Неличные формы глагола.			
	Практические занятия	8		
	Работа над текстом: «Automobile engine and history of its invention». Работа над текстом «Chassis. Transmission mechanism.» Работа над диалогом: «Clutch». Работа над текстом: «Frame». Работа над текстом «Brakes». Работа над текстом «Diesel engine». Работа над текстом «Fashion trends in motor – car construction». Работа над текстом «Steering System».			
	Самостоятельная работа Изучение лексики по теме «Детали автомобиля». Перевод технических текстов (выполнение заданий на закрепление изученного): освоение лексического материала по теме, чтение, перевод, выполнение грамматических упражнений.	6		
Тема 6. Описание автомобиля	Содержание учебного материала	3	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Освоение лексического материала по теме «Описание автомобиля» Грамматический материал: Времена группы Simple пассивного залога.			
	Практические занятия	4		
	Работа над текстом. «The history of Mercedes – Benz» Работа над текстом. «Модель УАЗ автомобиля» Работа над текстом «LotusElan автомобиль» Работа с текстом «Автоиспытания Volvo».			
	Самостоятельная работа Составление кроссворда по теме «Описание автомобиля».	2		
Тема 7. Ремонт автомобиля	Содержание учебного материала	2	2,3	ОК 01-07; ОК 09-
	Освоение лексико-грамматического материала диалогов по теме. Грамматический материал: Количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little.			
	Практические занятия	3		

	Работа с текстом «Using Computer» Работа с диалогом «Нахождение неисправности в машине».			10
	Самостоятельная работа Изучение лексики по теме «Ремонт автомобиля».	2		
Тема 8. Моя профессия Мастер по ремонту автомобилей.	Содержание учебного материала	3	2,3	ОК 01-07; ОК 09-10
	Освоение лексического материала по теме «Qualities of a Grate Auto Mechanic» Грамматический материал: Повторение видо-временных форм глагола.			
	Практические занятия	3		
	Работа с текстом «Means of communication». Работа с диалогом “Auto mechanic`s job description». Работа с текстом : «A day in the life of an auto mechanic».			
	Самостоятельная работа Сочинение по теме «Моя профессия».	2		
Дифференцированный зачёт		2		
Всего:		83		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранный язык;

Оборудование учебного кабинета

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебно-наглядные пособия по учебной дисциплине(натуральные образцы, муляжи, плакаты, DVD фильмы, мультимедийные пособия).;
- методические рекомендации по выполнению практических работ;
- шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.;

Технические средства обучения:

- лингафонное оборудование (15 компьютеров)
- интерактивная доска, экран
- документ-камера
- комплект наушников 15(шт.)
- компьютер с лицензионным программным обеспечением:
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (ОИ):

Таблица 26

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ОИ 1	Английский язык	А.П. Голубев Н.В. Балюк И.Б. Смирнова	2012 г.
ОИ 2	«Грамматика английского языка»	Ю. Голицынский	2015 г.
ОИ 3	«Английский язык для технических вузов»	И. П. Агабекян	2012 г.

Интернет-ресурсы (И-Р)

ИР 1	www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики)
------	---

ИР 2	www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов)
ИР 3	www.britannica.com (энциклопедия «Британника»)
ИР 4	www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, устного опроса а также выполнения обучающимися индивидуальными заданиями, проектов, исследований.

Результаты: (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
<p>Умения:</p> <p><i>Общие умения</i></p> <p>использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p>	<p><i>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы, описаний блюд</i></p> <p><i>Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - текущая оценка во время учебных занятий, - оценка защиты практических работ, - тестирование (письменное, компьютерное), - опрос (письменный, устный) - диктанты - решение практических задач; - оценка выполнения заданий внеаудиторной (самостоятельной) работы: подготовка докладов, составление конспектов, меню, выполнение расчетов, участие в конференциях, конкурсах и т.д.. <p>Текущий контроль Тематический контроль</p>
<p><i>Диалогическая речь</i></p> <p>участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;</p> <p>осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями;</p> <p>выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;</p> <p>вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам);</p> <p>поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);</p> <p>завершать общение;</p>	<p><i>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнером: способность начать, поддержать и закончить разговор.</i></p> <p><i>-Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</i></p> <p><i>-Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</i></p> <p><i>-Объем высказывания не менее 5-6 реплик с каждой стороны.</i></p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</p>

<p><i>Монологическая речь</i> делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p>	<p><i>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</i> <i>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</i> <i>-Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</i> <i>Объём высказывания не менее 7-8 фраз</i></p>	
<p><i>Письменная речь</i> небольшой рассказ (эссе); заполнение анкет, бланков; написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.</p>	<p><i>Сформированность умений : отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию</i></p>	
<p><i>Аудирование</i> понимать: основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения. отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.</p>	<p><i>. Сформированность умений : отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию</i></p>	
<p><i>Чтение</i> извлекать необходимую, интересующую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>	<p><i>Умение извлекать основную, полную и необходимую информацию из текста.</i> <i>- Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности</i> <i>-Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи предложений, понимать значение слов (из контекста, по словообразовательным элементам и т.п.)</i> <i>- Умение выявлять логические связи между частями текста.</i> <i>- Умение отличать ложную информацию от той, которой нет в тексте.</i></p>	
<p>Знания: - профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and,</p>	<p><i>- Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</i> <i>Владение лексическим и грамматическим минимумом</i> <i>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме</i></p>	<p>- текущая оценка во время учебных занятий, письменного и устного опроса; -оценка защиты отчетов лабораторных и практических работ, - тестирование (письменное, компьютерное), - опрос (письменный, устный) - решение практических задач; - выполнение заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы: подго-</p>

<p>but;</p> <p>имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.</p> <p>артикли: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.</p> <p>имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.</p> <p>наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.</p> <p>глагол, понятие глагола-связки. Образование и употребление глаголов Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present, Past, Future Continuous/Progressive, Present, Past, Future Perfect.</p>		<p>товка докладов, составление конспектов, меню, выполнение расчетов, участие в конференциях, конкурсах и т.д.</p> <p>Текущий контроль (<i>диалоги, составление описаний блюд для меню, монологическая речь при презентации блюд и т.д</i>)</p> <p>Тематический контроль</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
--	--	--