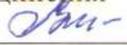


ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОГБПОУ «РПК», пл. Ленина д.10
тел. 2-25-45; факс: 8-493-36-2-25-45; E-mail: PU_RODNIKI@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании МО
профессионального цикла
Председатель методического
объединения

 М.Б. Волкова

Протокол № 4 от
« 05 » 12 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

 А.Н. Шанина

« 06 » 12 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности
*в рамках основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии*

08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утверждённого Приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1545 (ред.от 17.12.2020).

Организация-разработчик: ОГБПОУ «РПК»

Разработчик: преподаватель Рябикова Анастасия Сергеевна

Родники, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	5
3. Условия реализации учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по профессии **08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, а также в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации и переподготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели:

- применение знаний в выбранной профессии; использование технологий в профессионально ориентированных информационных системах; использование различных видов программного обеспечения; умения рассчитывать основные технико-экономические показатели.
- развитие профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для реализации профессиональной деятельности,
- формирование информационно-коммуникационных умений и навыков.

Задачи:

- **овладение** умениями применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации.
- **формирование** навыков работы с автоматизированными системами делопроизводства.
- **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информационных технологий при изучении различных учебных дисциплин.
- **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности.
- **приобретение** опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- обрабатывать текстовую и табличную информацию;

- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации;
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;

знать:

- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- технологию поиска информации в Интернет, основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться общие компетенции ОК 1-5, 8, 9

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа,

в том числе:

самостоятельной работы обучающегося - 3 часа,

в форме практической подготовки – 18 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	<i>11</i>
в форме практической подготовки	<i>18</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	<i>2</i>

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение		2	
Тема 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности		8	
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие информационной технологии . Классификация информационных технологий. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Программно-поисковые системы и их организация. Виды программного обеспечения ПК. Обеспечение безопасности компьютера. Антивирусная защита ПК. Архивирование данных.</p> <p>Практические занятия: Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального.</p>	8	2
	<p>В том числе, самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка сообщения «Антивирусная защита ПК»</p>	1	2
Тема 2. Информационные технологии электронной обработки данных		11	
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Создание деловых документов. Текстовые редакторы MS Word. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Создание документов на основе шаблонов. Возможности электронных таблиц. Ввод формул. Мастер ввода формул. Форматирование данных. Сортировка и группировка данных.</p> <p>Практические занятия:</p>	11	2

	Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Организация расчетов в табличном процессоре. Ввод формул через строку формул. Мастер ввода формул. Форматирование данных. Сортировка и группировка данных.		
	В том числе, самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка сообщения «Организационные диаграммы в документе».	1	2
Тема 3. Технологии использования систем управления базами данных		6	
	Содержание учебного материала Организация системы управления БД. Обобщенная технология работы с БД MS Access. Порядок создания MS Access. Создание запросов в MS Access. Практические занятия: Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД. Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД. Работа с данными с использованием запросов в СУБД.	6	2
Тема 4. Компьютерные сети		7	
	Содержание учебного материала Типы компьютерных сетей. Локальные и глобальные компьютерные сети. Классификация сетей по топологии или архитектуре. Практические занятия: Работа в компьютерных сетях.	3	2
	В том числе, самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка сообщения «Программное обеспечение для установки локальной сети».	1	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего часов		32	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики, библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- электронный учебно-методический комплекс по дисциплине,
- доступ к сети Интернет.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедиа проектор;
- экран;
- программное обеспечение (ОС Windows, MS Office, антивирусная программа, файловый менеджер).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика. Учебное пособие для студентов СПО – М.: Академия, 2012 г.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. Проф. образования/ Е.В. Михеева. – 10-е изд., испр. – М.:Академия, 2012.-384 с.
3. Михеева Е.В., Титова О.И. Практикум по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студ. СПО – М.: Академия, 2012 г.
4. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник. – М.: 2014
5. Малясова С. В., Демьяненко С. В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ /Под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2013

Дополнительные источники:

1. Левин А. Самоучитель работы в Windows.- М.: Нолидж, 2005, 206с.
2. Молочков В.П. информационные технологии в профессиональной деятельности Microsoft Office Powerpoint 2007 – М.: Академия, 2012 г.

Интернет – ресурсы

1. <http://psbatishev.narod.ru/> Электронный учебник по информатике П.С. Батищев.
2. <http://book.kbsu.ru/> Л.З. Шауцкова .Электронный учебник по информатике.
3. <http://INTUIT.ru/> Интернет Университет Информационных Технологий.
4. <http://teachpro.ru/> Мультимедийные обучающие программы.
5. www.edu.ru/ Российский образовательный портал
6. www.petrocollege.ru/ Сайт ФГОУ СПО Петровский колледж (г. Санкт-Петербург)
7. www.velib.com/ Электронный ресурс «Бесплатная виртуальная электронная библиотека – ВВМ»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
обрабатывать текстовую и табличную информацию;	Устный опрос практические занятия, тестирование.
использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации;	Практические занятия, тестирование.
использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	Устный опрос практические занятия, тестирование.
обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	Практические занятия, тестирование.
Знания:	
назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;	Тестирование Устный опрос Контрольная работа
состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;	Тестирование Самостоятельная работа
базовые и прикладные информационные технологии;	Тестирование Устный опрос Контрольная работа.
технологии поиска информации в Интернет, основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	Устный опрос Самостоятельная работа
инструментальные средства информационных технологий.	Тестирование Устный опрос
Итоговая аттестация:	Дифференцированный зачет