

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОГБПОУ «РПК», пл. Ленина д.10

тел. 2-25-45; факс: 8-493-36-2-25-45; E-mail: PU_RODNIKI@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании МО
профессионального цикла
Председатель методического
объединения

 М.Б. Волкова

Протокол № 6 от
« 29 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

 А.Н. Шанина

« 29 » 06 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
*в рамках основной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии*

08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. № 340

Организация-разработчик: ОГБПОУ «РПК»

Разработчик: преподаватель Рябикова Анастасия Сергеевна

Родники, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	5
3. Условия реализации учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по профессии **08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, а также в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации и переподготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели:

- применение знаний в выбранной профессии; использование технологий в профессионально ориентированных информационных системах; использование различных видов программного обеспечения; умения рассчитывать основные технико-экономические показатели.
- развитие профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для реализации профессиональной деятельности,
- формирование информационно-коммуникационных умений и навыков.

Задачи:

- **овладение** умениями применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации.
- **формирование** навыков работы с автоматизированными системами делопроизводства.
- **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информационных технологий при изучении различных учебных дисциплин.
- **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности.
- **приобретение** опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- обрабатывать текстовую и табличную информацию;

- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации;
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;

знать:

- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- технологию поиска информации в Интернет, основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться общие компетенции ОК 1-5, 8, 9

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа,

в том числе:

самостоятельной работы обучающегося - 3 часа,

в форме практической подготовки – 18 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>32</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>11</i>
в форме практической подготовки	<i>18</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>3</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	<i>2</i>

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение		2	
Тема 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности		8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ОК 09
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие информационной технологии . Классификация информационных технологий. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Программно-поисковые системы и их организация. Виды программного обеспечения ПК. Обеспечение безопасности компьютера. Антивирусная защита ПК. Архивирование данных.</p> <p>Практические занятия: Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального.</p>	8	

	В том числе, самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка сообщения «Антивирусная защита ПК»	1	
Тема 2. Информационные технологии электронной обработки данных		11	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 08 OK 09
	Содержание учебного материала		
	Создание деловых документов. Текстовые редакторы MS Word. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Создание документов на основе шаблонов. Возможности электронных таблиц. Ввод формул. Мастер ввода формул. Форматирование данных. Сортировка и группировка данных. Практические занятия: Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Организация расчетов в табличном процессоре. Ввод формул через строку формул. Мастер ввода формул. Форматирование данных. Сортировка и группировка данных.	11	
	В том числе, самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка сообщения «Организационные диаграммы в документе».	1	
Тема 3. Технологии использования систем управления базами данных		6	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 08 OK 09
	Содержание учебного материала		
	Организация системы управления БД. Обобщенная технология работы с БД MS Access. Порядок создания MS Access. Создание запросов в MS Access. Практические занятия:	6	

	Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД. Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД. Работа с данными с использованием запросов в СУБД.		
Тема 4. Компьютерные сети		7	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ОК 09
	Содержание учебного материала		
	Типы компьютерных сетей. Локальные и глобальные компьютерные сети. Классификация сетей по топологии или архитектуре. Практические занятия: Работа в компьютерных сетях.	3	
	В том числе, самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка сообщения «Программное обеспечение для установки локальной сети».	1	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего часов		32	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики, библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- электронный учебно-методический комплекс по дисциплине,
- доступ к сети Интернет.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедиа проектор;
- экран;
- программное обеспечение (ОС Windows, MS Office, антивирусная программа, файловый менеджер).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика. Учебное пособие для студентов СПО – М.: Академия, 2012 г.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. Проф. образования/ Е.В. Михеева. – 10-е изд., испр. – М.:Академия, 2012.-384 с.
3. Михеева Е.В., Титова О.И. Практикум по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студ. СПО – М.: Академия, 2012 г.
4. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник. – М.: 2014
5. Малясова С. В., Демьяненко С. В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ /Под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2013

Дополнительные источники:

1. Левин А. Самоучитель работы в Windows.- М.: Нолидж, 2005, 206с.
2. Молочков В.П. информационные технологии в профессиональной деятельности Microsoft Office Powerpoint 2007 – М.: Академия, 2012 г.

Интернет – ресурсы

1. <http://psbatishev.narod.ru/> Электронный учебник по информатике П.С. Батищев.
2. <http://book.kbsu.ru/> Л.З. Шауцкова .Электронный учебник по информатике.
3. <http://INTUIT.ru/> Интернет Университет Информационных Технологий.
4. <http://teachpro.ru/> Мультимедийные обучающие программы.
5. www.edu.ru/ Российский образовательный портал

6. www.petrocollege.ru/ Сайт ФГОУ СПО Петровский колледж (г. Санкт-Петербург)
7. www.velib.com/ Электронный ресурс «Бесплатная виртуальная электронная библиотека – ВВМ»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
обрабатывать текстовую и табличную информацию;	Устный опрос практические занятия, тестирование.
использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации;	Практические занятия, тестирование.
использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	Устный опрос практические занятия, тестирование.
обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	Практические занятия, тестирование.
Знания:	
назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;	Тестирование Устный опрос Контрольная работа
состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;	Тестирование Самостоятельная работа
базовые и прикладные информационные технологии;	Тестирование Устный опрос Контрольная работа.
технологии поиска информации в Интернет, основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	Устный опрос Самостоятельная работа
инструментальные средства информационных технологий.	Тестирование Устный опрос
Итоговая аттестация:	Дифференцированный зачет